



m/w/d

## ASSISTENZ DER GESCHÄFTS- FÜHRUNG / KAUFMÄNNISCHE SACHBEARBEITUNG

Wir bei der Leipziger Säurebau GmbH schützen seit über **25 Jahren** Baukonstruktionen vor Korrosion durch aggressive Medien und bewahren Böden, Gewässer sowie die Luft vor schädlichen Verunreinigungen. Unsere **Beschichtungen, Gummierungen, Auskleidungen** und **Betonsanierungen** machen uns zu Experten im industriellen Korrosionsschutz und **Säureschutzbau**.

Mit über 120 Mitarbeitenden setzen wir Projekte regional und überregional an unseren Standorten **Leipzig, Berlin** und **Wermelskirchen** um – für Kunden aus der chemischen Industrie, Pharmabranche, Energiegewinnung und mehr.

Wer Freude an **herausfordernden Aufgaben und Teamarbeit** in einer **zukunftssicheren** Branche hat, ist bei uns richtig.

### WIR BIETEN

- Faire und leistungsgerechte tarifliche Entlohnung
- Jahressondervergütung und Urlaubsgeld
- 30 Urlaubstage pro Jahr
- JobRad & Corporate Benefits
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Strukturierter Einstieg mit intensiver Einarbeitung
- Vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet in einem expandierenden Unternehmen

### IHRE AUFGABEN

- Unterstützung der Geschäftsführung und Mitwirkung im Personalbereich (Kommunikation, Schriftverkehr, Organisation)
- Verantwortung für Material- und Bestellwesen inkl. Rechnungsprüfung
- Vertretungsweise Mitarbeit in der Kreditoren- & Debitorenbuchhaltung
- Pflege von Dokumenten, Auswertungen, Unfallmeldungen sowie Statistiken
- Administrative Aufgaben im Arbeitsschutz (Belehrungen, Unfallmeldungen, Untersuchungen)

### UNSERE ERWARTUNGEN

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder alternativ eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Berufserfahrung in kaufmännischen Tätigkeiten
- Sicherer Umgang mit MS Office und idealerweise SAP-Kenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Organisationsstärke sowie Kommunikationsfähigkeit

**Standort Leipzig**

**Beschäftigung in Vollzeit**

### IHR ANSPRECHPARTNER

#### Sie haben noch Fragen?

Gerne steht Ihnen **Christian Nitsche** telefonisch unter folgender Nummer **+49 341 234 030** für Auskünfte zur Verfügung.

#### Sind alle Fragen geklärt?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [bewerbung@leipzig-saeurebau.de](mailto:bewerbung@leipzig-saeurebau.de).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

#### Weitere Jobangebote

